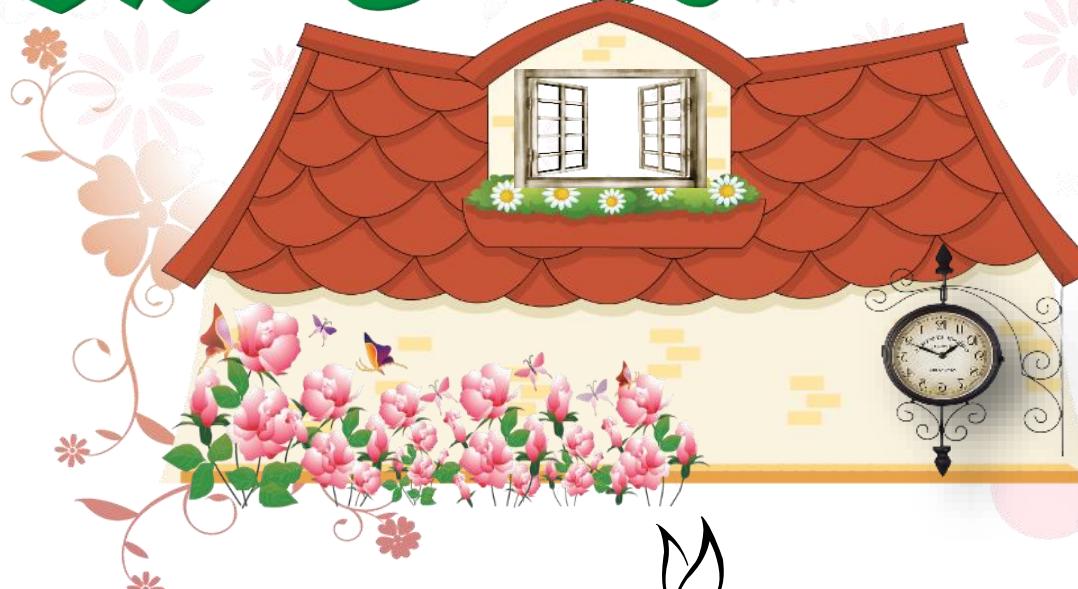


لابتدائي معلقات ووثائق تربوية

pdf



للموسم الدراسى: 2020/2019



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

لِزْنَا مِنْهُ الْعَطْل

ابتدائية

الموسم الدراسي: 2019/ 2020م

بناء على المنشور رقم 90 بتاريخ 03 أكتوبر 2018

مديرية التربية لولاية

الأستاذ(ة):

الدخول المدرسي: 2019/2020م	الموظفون الإداريون
ويوم الأحد 25 أوت 2019م صباحا	المعلمون والأساتذة
ويوم الأحد 02 سبتمبر 2019م صباحا	الطلاب
ويوم الأربعاء 04 سبتمبر 2019م صباحا	

العام المدرسي 2020 / 2019	
من 30 أكتوبر 2019 إلى 04 نوفمبر 2019	عطلة الخريف
من 19 ديسمبر 2019 إلى 05 جانفي 2020	عطلة الشتاء
من 21 مارس 2020 إلى 07 إفريل 2020	عطلة الربيع
من 04 جويلية 2020 إلى 04 سبتمبر 2020	عطلة الصيف

المفتتش

المدينة

الأستاذة



النظام الداخلي للمدرسة الابتدائية

- 1 - ضرورة حضور الأستاذ(ة) ب 15 دقيقة قبل الوقت الرسمي للعمل.
 - 2 - ضرورة احترام العلم الوطني عند رفعه أو إنزاله من طرف الجميع.
 - 3 - على الأستاذ(ة) مراقبة تلاميذه إلى المطعم المدرسي أو باب المدرسة الرئيسي أثناء الخروج.
 - 4 - على الجميع احترام جدولي الحراسة و تطبيقهما بصفة منتظمة، مستمرة و صارمة (المطعم المدرسي و الساحة) . و في حالة وقوع حادث لتلميذ فالأستاذ(ة) المعين في المكان مسؤول عن ذلك الحادث.
 - 5 - عدم طرد التلاميذ من الأقسام دون إشعار الإدارة ، و في حالة طرد التلميذ دون علم الإدارة فالأستاذ(ة) مسؤول على ذلك.
 - 6 - استقبال الأولياء يكون خارج أوقات العمل الرسمية.
 - 7 - السهر على نظام صفوف التلاميذ و احترام الجرس عند الدخول و الخروج و لا يسمح للأستاذ(ة) أمر التلاميذ بالدخول إلى القسم أو الخروج منه إلا بحضوره شخصيا.
 - 8 - منوع دخول الأستاذ(ة) على زميله أثناء ساعات العمل بدون مبرر.
 - 9 - إشعار الأولياء بعيادات أبنائهم و كذا الإدارة في الوقت المناسب. مع تقديم مبرر للغياب.
 - 10 - تغيير أوقات العمل الرسمي من نوعه منعاً باتاً.
 - 11 - عدم مناداة التلاميذ بأسماء غير أسماءهم.
 - 12 - يمنع منعاً باتاً تصحيح الكراس أو إعداد الكراس اليومي أثناء ساعات العمل الرسمي.
 - 13 - على الأستاذ(ة) أن يحضر وسائل التعليم قبل الشروع في العمل و تعداد بعد استعمالها مع المحافظة عليها.
 - 14 - تقديم الوثائق الإدارية بصفة منتظمة حسب النظام الإداري المطلوب نهاية كل شهر مع إمضاءها من طرف الأستاذ(ة) و ترك مكان التأشيرة و الختم و الإمضاء من طرف الإدارة و تشمل هذه الوثائق (التوزيع السنوي-التوزيع الشهري - التوقيت الأسبوعي - الكراس اليومي- دفتر المناداة-كراس المداولة- كراس التكوين- كراس التقويم التربوي)
 - 15 - على الأستاذ(ة) التقيد بما هو وارد في المناهج التعليمية لوزارة التربية الوطنية دون غيرها.
 - 16 - المحافظة على نظافة المدرسة و كل ممتلكاتها من طرف الجميع.
 - 17 - تزيين القسم مطلوب على كل أستاذ(ة) (و يكون هذا التزيين ملائماً مع الفوج الذي يدرس فيه)
 - 18 - المشاركة في النشاطات الثقافية و الرياضية من مهام الجميع.
 - 19 - العقوبات الجسمانية و المعنوية من نوعه منعاً باتاً.
 - 20 - ترسل أعمال التلاميذ للاطلاع و المصادقة عليها من طرف الأولياء بصفة منتظمة و مستمرة.
 - 21 - عدم السماح لللاميذ باصطحاب أدوات حادة أو خطيرة للمدرسة.
 - 22 - التلاميذ مطلوبون باحترام جميع معلمي و عمال المدرسة.
 - 23 - الاعتناء بالهيئة و نظافة الهناء واجب على الجميع.
 - 24 - تقديم الرخص الطبية و تسوية الغياب في الوقت القانوني قبل 48 ساعة.
- إمضاء الأستاذ(ة)
ختم و توقيع المدير(ة)

الحماية الصحية في الوسط المدرسي

العزل المدرسي في حالة الإصابة بمرض معد

الإجراءات الصحية الموصي بها	مدة عزل التلميذ أو العامل المصاب	الأمراض
	- يعزل لمدة 21 يوماً ابتداء من ظهور السعال.	السعال الديكي شاهوق
	- يعزل لغاية الشفاء السريري	النزلة الوافدة
<ul style="list-style-type: none"> - دعم وسائل حفظ الصحة والنظافة - مراقبة مياه الشرب وتطهيرها - تطهير المراحيض - الكشف الفصلي للمرض لدى الأشخاص الذين يكونون في خدمة مصلحة المطاعم إلى آخره والمحيط العائلي. 	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لمدة 10 أيام ابتداء من تطبيق العلاج - يعزل لغاية الشفاء الظاهري - يعزل لغاية الشفاء السريري 	<ul style="list-style-type: none"> الزحار المتحولي الزحار العضوي التهاب الكبد بالحمات الراشحة
	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لمدة 10 أيام بعد الشفاء أو لغاية إثبات اختبارين سلبيين للبراز. 	<ul style="list-style-type: none"> داء السلمونيلات التيفوئيد نظير حمى التيفوئيد
	- شهادة طبية تثبت بأن التلميذ غير مصاب.	داء القرع
	- يعزل لغاية الشفاء السريري	الحماق
<ul style="list-style-type: none"> - مراقبة التلقيح لدى الأشخاص المحيطين به وإعادة اللقاح فيما إذا لم يلتحم بصورة صحيحة وذلك وفق برنامج التلقيح. 	- يعزل لغاية الشفاء السريري	الحصبة
<ul style="list-style-type: none"> - إبعاد كل امرأة حامل في الأشهر الخمسة الأولى من المصاب بالحميراء ولمدة 15 يوماً. 	- يعزل لغاية الشفاء السريري	الحميراء

الإجراءات الصحية الموصي بها	مدة عزل التلميذ أو العامل المصابة	الأمراض
	- يعزل إلى أن يقدم شهادة طبية تثبت عدم إصابته.	الجرب
	- يعزل لغاية الشفاء السريري	القوباء المعدية تقيحات الجلد الخطيرة
<ul style="list-style-type: none"> - مراقبة مياه الشرب - تطهير المراحيض - مراقبة التلقيح لدى الأشخاص المحيطين به، وإعادة اللقاح وفق جدول التلقيح المعمول به. 	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لغاية 30 يوما من بداية المرض 	شلل الأطفال التهاب سنجابية النخاع
<ul style="list-style-type: none"> - مراقبة التلقيح لدى زملائه في الصف - إعادة التلقيح للذين لم يلقوها جيداً بواسطة لقاح الخناق والكزاز وشلل الأطفال. 	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لغاية الشفاء المثبت باختبارين سلبيين من البلعوم 	الخناق
<ul style="list-style-type: none"> - إجراء تحقيق عن سرية المرض للبحث عن الأشخاص المصابين ومصدر العدوى بمشاركة مصالح الطب البيطري. 	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لغاية الشفاء السريري 	داء البروسيلات
	- يعزل لغاية الشفاء السريري	التهاب الزفة
	- بعزل لمدة 15 يوما من بدء العلاج.	حمى القرمزية
	- يعزل لغاية الشفاء السريري	انتانات أخرى بجرائم العقديات الحالة للدم من زمرة أ
<ul style="list-style-type: none"> - العلاج الوقائي بالأدوية لأفراد عائلة التلميذ ولزملائه في الصف. 	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لغاية الشفاء السريري 	التهاب السحايا المخية النخاعية بالمكورات السحاچية
<ul style="list-style-type: none"> - تطبيق العلاج بالمراهم العينية (أوريوميسين) على تلميذ الصف وعلى أفراد العائلة. 	<ul style="list-style-type: none"> - شهادة طبية توضح بأن التلميذ أو العامل أو المعلم تحت العلاج. 	الخثر
<ul style="list-style-type: none"> - كشف فعلي للمرض لدى تلميذ الصف وأفراد العائلة، وذلك وفق تعليمات دليل مكافحة السل. 	<ul style="list-style-type: none"> - يعزل لغاية تقديم شهادة طبية تثبت بأن التلميذ أو المعلم أو العامل أصبح غير معد. 	السل

- جدول أنشأ طبقاً للمنشور الوزاري المشترك رقم: 00026 المؤرخ في: 21 جوان 1987م

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية



وزارة التربية الوطنية

الموسم الدراسي: 2019/2020م

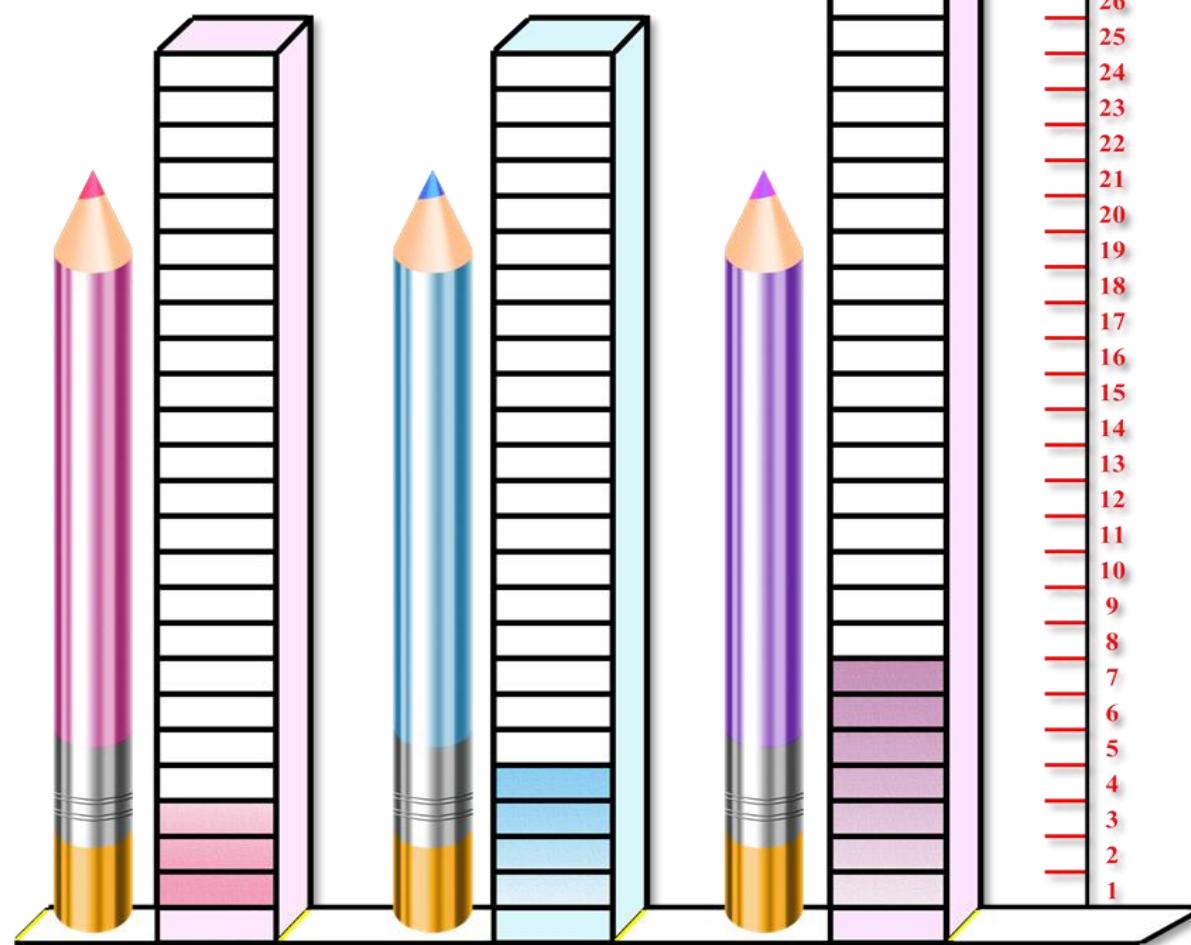
المدرسة الابتدائية:

الأستاذ(ة):

الفوج التربوي:



سلسلة لعدد التلاميذ



المفتش

المدير(ة)

الأستاذة



قائمة التلاميذ



الرتبة	الاسم واللقب	تاريخ ومكان الميلاد
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		

الرتبة	الاسم واللقب	تاريخ ومكان الميلاد
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

الإحصاءات:

المجموع	سنوات الميلاد ←
	البنون الجدد
	البنون المعيدون
	البنات الجدد
	البنات المعيدات
	المجموع



الموسم الدراسي: 2019/2020

مديرية التربية لولاية

(—) مسْتَوْيٌ :

مُفْتَشِيَّةُ التَّرْبِيَّةِ وَالْتَّعْلِيمِ الْمُقَاطِعَةِ /

الْأَسْتَاذَةُ :

الْحَرْجَةُ : (—) مَدْرَسَةُ :

قائمة التلاميذ

الرُّتبَةُ	اللَّقْبُ وَالْاسْمُ	تَارِيَحُ الْمِيلَادِ	مَكَانُ الْمِيلَادِ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			

المفتش

المدير(ة)

الأستاذ(ة)

سبب الغياب

لستو

11441 هـ

2020/2019 م



الموسم الدراسي: 2019/2020
مستوى _____ ابتدائي (—)
الأستاذ(ة): _____

مديرية التربية لولاية _____
مفتشية التربية والتعليم المقاطعة _____
المدرسة الابتدائية _____

النسبة المئوية للحضور والغياب

الحضور والغياب كل شهر											الشلل	نسبة حضور	نسبة غياب
يونيو	جوان	ماي	أفريل	مارس	فيفري	جانفي	ديسمبر	نوفمبر	أكتوبر	سبتمبر	الشلل	نسبة حضور	نسبة غياب
%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			
%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			

هذا يشير إلى
مصادقة المفتش



مصادقة المفتش



ختام وتوقيع المدير(ة)

إمضاء الأستاذ(ة)



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

الموسم الدراسى: 2019/2020م

وزارة التربية الوطنية

المدرسة الابتدائية:

الأستاذ(ة):

الفوج التربوي:



لّذوات والأيام التّكوينيّة والدّراسات



الأستاذ المطبق	المضمون/الموضوع	المكان	التاريخ	الرقم

المفتش

المدير (ة)

الأستاذ(ة)