

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

المفتشية العامة للتربية الوطنية

الدرجات السنوية
المادة: معلوماتية

المستوى: السنة الأولى ثانوي جذع مشترك آداب

سبتمبر 2022

مقدمة:

تعدّ الدرجات السنوية أداة بيداغوجية لتنظيم وضبط عملية بناء وإرساء وإدماج وتقويم الموارد الضرورية لتنصيب الكفاءات المستهدفة في المناهج التعليمية مع تحديد سبل ومعايير التقويم وطرق المعالجة.

وحتى تستجيب هذه الدرجات السنوية لمختلف المستجدات التنظيمية والبيداغوجية فإنه يتوجب مراجعتها وتحييئها عند الاقتضاء.

ضمن هذا السياق وفي إطار التحضير للموسم الدراسي 2022 - 2023، وسعيا من وزارة التربية الوطنية لضمان جودة التعليم وتحسين الأداء التربوي البيداغوجي، وإثر إقرار العودة إلى تنظيم التمدرس العادي بعد التنظيم الاستثنائي الذي فرضته الأوضاع الصحية جراء وباء كوفيد 19 الذي مسّ بلادنا على غرار بلدان العالم، تضع المفتشية العامة للتربية الوطنية بالتنسيق مع مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي بين أيدي الممارسين التربويين الدرجات السنوية للتعلمات كأداة عمل مكملة للسندات المرجعية المعتمدة، والمعمول بها في الميدان في مرحلة التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، بغرض تيسير قراءة المنهاج وفهمه وتنفيذه، وتوحيد تناول مضامينه كما هو منصوص عليه.

وتجسیدا لهذه المعطيات، نطلب من الأساتذة قراءة وفهم مبدأ هذه الدرجات السنوية من أجل وضعها حيز التنفيذ، كما نطلب من السيدات والسادة المفتشين التدخل باستمرار لمراقبة الأساتذة لتعديل أو تكيف الأنشطة التي يرونها مناسبة وفق ما تقتضيه الكفاءة المستهدفة.

الدرج في بناء التعلمات السنة الأولى جذع مشترك آداب

ملمح التخرج من مرحلة التعليم الثانوي: الإلمام بمختلف الكفاءات القاعدية لتقنولوجيات الإعلام والاتصال.

الكفاءة الشاملة للسنة: يكتسب المفاهيم القاعدية حول بيئة الحاسوب ويتعلم تقنيات أكثر تطورا ومهارات جديدة.

المجال التعليمي: بيئة التعامل مع الحاسوب

الكتفاعة المستهدفة	الأهداف التعليمية	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة	المدة الزمنية	النحوين الممرحي
يت喪ل لـ تـكنـوـلـوـجـيـات الـعـلـمـيـات الـمـعـاـرـفـيـة	<ul style="list-style-type: none"> يتعرف على مفهوم تكنولوجيا الإعلام والاتصال TIC يتعرف على مفهوم المعلوماتية يتعرف على مراحل تطور تقنية المعلومات IT 	تقنية المعلومات	<ul style="list-style-type: none"> - مفهوم تكنولوجيا الإعلام والاتصال TIC - مفهوم المعلوماتية - أهم مراحل تطور تقنية المعلومات 	<p>المكتسبات القبلية</p> <p>ـ حول المعلوماتية</p> <p>الدرج في مهام التعلم</p> <p>ـ يتعرف على:</p> <ul style="list-style-type: none"> - البيانات - المعلومات - التقنية المعلوماتية - مجالات تقنية المعلومات - مفهوم تكنولوجيا الإعلام والاتصال - أهم مراحل تطور تكنولوجيا الإعلام والاتصال 	02 ساعة	<p>ـ ماهي أهم الميادين التي استفادت من تطور تكنولوجيا الإعلام والاتصال.</p>
<p>- إنجاز بحث: حول أحدث التطورات تقنية المعلومات.</p>						تقييم مدى التحكم في الكفاعة

الكتفاعة المستهدفة	الأهداف التعليمية	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة	المدة الزمنية	النحوين الممرحي
يت喪ل لـ تـكنـوـلـوـجـيـات الـعـلـمـيـات الـمـعـاـرـفـيـة	<ul style="list-style-type: none"> يتعرف على مواضع كل المكونات وكيفية توصيلها 	الحاسوب	<ul style="list-style-type: none"> - مفهوم الحاسوب - مكونات الحاسوب - مخطط تركيب الحاسوب 	<p>المكتسبات القبلية:</p> <p>ـ المكونات العامة للحاسوب</p> <p>الدرج في مهام التعلم</p> <p>ـ يتعرف على:</p> <ul style="list-style-type: none"> - الحاسوب - وحدات الإدخال والإخراج - وحدة المعالجة والتخزين - تمثيل المعلومات في الحاسوب - استخدام برمجية محاكاة لتركيب الحاسوب. 	04 ساعات	<p>- أسئلة في المعرف المكتسبة مستغلا تمارين الكتاب المدرسي.</p> <p>- ذكر مراحل تركيب الحاسوب؟</p> <p>- انجاز عمليات تحويل بين مختلف وحدات قياس الذاكرة.</p> <p>- توفير جميع مكونات الحاسوب.</p> <p>- التركيب الفعلي للحاسوب.</p> <p>- استعمال برنامج المحاكاة في التقويم.</p>
<p>- اذكر أوجه التشابه والاختلاف بين جهاز الحاسوب، الجهاز اللوحي والهاتف الذي اضافة أي بطاقة امتداد / مثل: اضافة بطاقة RAM</p>						تقييم مدى التحكم في الكفاعة

الكتاب المدرسي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكتافة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - أذكر أهم وظائف نظام التشغيل - كيفية تنفيذ الإقلاع الأول في برنامج الإعداد - أثناء عملية التثبيت، يقترح عليك البرنامج عدة محطات لإعداد النظام، اذكرها. - أستعمل برنامج محاكات لتنبيه النظام 	04 ساعة	<p>الدرج في مهام التعلم</p> <p>يتعرف على:</p> <ul style="list-style-type: none"> - نظام التشغيل - تثبيت نظام التشغيل - تقسيم القرص الصلب - تهيئة القرص الصلب - مراحل تثبيت نظام التشغيل <p>باستخدام برمجية محاكاة.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - تعريف نظام التشغيل - مفهوم تثبيت نظام التشغيل - مفهوم تقسيم القرص - مفهوم تهيئة القرص - الإعدادات قبل وأثناء التثبيت 	النظام التشغيلي	<ul style="list-style-type: none"> - يتعرف على مفهوم نظام التشغيل - يتعرف على مفهوم تثبيت نظام التشغيل - يتعرف على مفهوم تقسيم القرص - يتعرف على مفهوم تهيئة القرص - يتعرف على مختلف مراحل التثبيت 	<p>نظام التشغيلي</p> <p>نظام التشغيلي</p> <p>نظام التشغيلي</p> <p>نظام التشغيلي</p> <p>نظام التشغيلي</p>

تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب المدرسي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكتافة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - تغيير وإضافة لغة إزالة برنامج - تغيير خلفية الشاشة - إنشاء حساب المستخدمين 	01 ساعة	<p>الدرج في مهام التعلم</p> <p>يتعرف على واجهة لوحة التحكم</p> <ul style="list-style-type: none"> - يغير خصائص العرض - يغير خصائص الفأرة - يغير الخيارات الإقليمية و اللغه - يزيل برنامج - ينشئ حساب المستخدم 	<ul style="list-style-type: none"> - واجهة لوحة التحكم - خصائص العرض - خصائص الفأرة - الخيارات الإقليمية وخيارات اللغة - إزالة برنامج - إنشاء حسابات المستخدمين 	لوحة التحكم	<ul style="list-style-type: none"> - يتعرف على لوحة التحكم - يتعرف على العرض وخصائصه - يتعرف على خصائص الفأرة - يتمكن من تغيير الخيارات الإقليمية وخيارات اللغة - يتمكن من إزالة برنامج - يتمكن من إنشاء حسابات مستخدمين 	<p>لوحة التحكم</p> <p>لوحة التحكم</p> <p>لوحة التحكم</p> <p>لوحة التحكم</p> <p>لوحة التحكم</p> <p>لوحة التحكم</p>

تقييم مدى التحكم في الكفاءة

| النوع |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| النوع |
| النوع |

| النوع |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| النوع |
| النوع |

المجال التعليمي: المكتبية

الكتاب المدرسي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكفاءة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> كتاب نص مكون من ثلاثة فقرات وتنسيقه ادراج صورة ادراج جدول والكتابة فيه وتنسيقه تنسيق النص السابق باستعمال الأتماط إنشاء استمار معلومات وحفظها كقالب 	04 ساعات	<p>المكتسبات القبلية</p> <p>تذكير بمعالج النصوص</p> <p>التدرب في مهام التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - يكتب نص وينسقه - ينشئ جدول - يدرج الأشكال والصور - يستعمل قالب جاهز وينشئ قالب جديد - يدرج فوائل 	<ul style="list-style-type: none"> تذكير بواجهة معالج النصوص كتاب نص وتنسيقه الجدوال الأشكال والصور استعمال قالب جاهز وإنشاء قالب جديد ادراج فوائل ادراج مقاطع 	الوحدة النصوصية 1	<ul style="list-style-type: none"> يتحكم في تحرير وثيقة متكاملة. التنسيق الجدوال الصور والاشكال الطباعة 	<ul style="list-style-type: none"> كتاب وثيقة مكتبة جدول وثيقة طباعة
- انجاز وثيقة تحوي فوائل ومقاطع						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب المدرسي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكفاءة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> استعمال النشاط المقترح في الكتاب المدرسي 	04 ساعة	<p>التدرب في مهام التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - ينشئ قاعدة بيانات - يستعمل استماراة المعلومات السابقة كمستند رئيسي - ينجز عملية الدمج 	<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء قاعدة بيانات - استعمال استماراة المعلومات السابقة كمستند رئيسي - عملية الدمج 	الوحدة النصوصية 2	<ul style="list-style-type: none"> يعرف على مفهوم دمج المراسلات. يعرف على المستند الرئيسي ومصدر البيانات. يدرس طريقة الدمج. 	<ul style="list-style-type: none"> كتاب وثيقة كتاب كتاب
- نشاطات متنوعة في الدمج - الإدراج المشروط لنص						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب المنهجي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكفاءة المستهدفة
<p>- حساب و حل معادلات من الدرجة الأولى او الثانية</p>	04 ساعات	<p>المكتسبات القبلية التذكير بالمجدول</p> <p>التدريج في مهام التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - يتعرف على خصائص أوراق العمل - ينجز مصنف يحتوي على جدول منسق - يكتب الصيغ. - يدرج ويستعمل دوال منطقية ورياضية 	<ul style="list-style-type: none"> - التذكير بواجهة المجدول - التعامل مع أوراق العمل - إنجاز مصنف يحتوي على جدول منسق كتابة الصيغ. - ادراج واستعمال دوال منطقية ورياضية 	جدول البيانات 1	<ul style="list-style-type: none"> ■ يتمكن من إنجاز مصنف يحوي على جدول منسق ينجز مصنف يحتوي على بعض الصيغ والدوال البسيطة يدرس الدالة الشرطية 	<p>5: يتمكن من إنجاز المجدول المعروف بمعرفة المكتسبات القبلية التي تدرس في المنهج</p>
انجاز جداول متنوعة .						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب المنهجي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكفاءة المستهدفة
<p>- قم بفرز وترتيب بيانات قائمة تلاميذ القسم مع نتائجهم</p>	02 ساعة	<p>التدريج في مهام التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - يفرز البيانات حسب معيار معين - يرتب البيانات حسب معيار معين 	فرز وترتيب البيانات	جدول البيانات 2	<ul style="list-style-type: none"> ■ أن يتمكن من فرز وترتيب البيانات حسب معيار أو أكثر 	<p>وتحت أن يتمكن من فرز البيانات</p>
فرز قائمة من البيانات وفق معايير مختلفة						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب المدرسي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكتاب المدرسي المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - إنجاز عرض تقديمي يتكون من مجموعة شرائط يشمل نصوص، صور، أصوات، صور وفيديوهات وحفظه بامتدادين مختلفين. 	04 ساعة	<p>المكتسبات القبلية</p> <p>إرساء بعض الموارد في برنامج Microsoft Powerpoint</p> <p>الدرج في مهام التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - التعامل مع الشرائط - الانتقال بين الشرائط 	<ul style="list-style-type: none"> - بواجهة برنامج العروض التقديمية - التعامل مع الشرائط - الانتقال بين الشرائط 	العرض التقديمية 1	<ul style="list-style-type: none"> ■ أن يتمكن من إنجاز مشاريع مدمجاً نصوص، صور، فيديو. 	<p>يتيح عرضها فيديوهات، الصور، والوثقات، الصور،</p> <p>ويجزءها أكثر في الفيديوهات، الصور، والوثقات، الصور،</p> <p>ويجزءها أكثر في الفيديوهات، الصور، والوثقات، الصور،</p>
- عرف بمدينتك، مبيناً أهم المعالم المميزة لها.						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب المدرسي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكتاب المدرسي المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - وظف الارتباطات التشعبية للانتقال بين شرائط المشروع الذي يعرف مدينتك. 	04 ساعة	<p>الدرج في مهام التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - الحركة بين الشرائط. - إنشاء الارتباط التشعبي. 	<ul style="list-style-type: none"> - الحركة بين الشرائط. - إنشاء الارتباط التشعبي. 	العرض التقديمية 2	<ul style="list-style-type: none"> ■ أن يتمكن من إنجاز عرض تقديمي مدمجاً نصوص، صور، فيديو. مستعملاً الارتباطات التشعبية. 	<p>ويمكن من إكمال الارتباط التشعبي.</p> <p>ويمكن من إكمال الارتباط التشعبي.</p>
- صمم اختبار متكون من ثلاثة أسئلة من نوع متعددة الاختيارات (QCM)						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

المجال التعليمي: تقنيات الويب

البحث على أهم المعالم السياحية في الجزائر ،

تقييم مدى التحكم في الكفاءة

الكتاب	العنوان	النوع	الكلمات المفتاحية	الكلمات المفتاحية	الكلمات المفتاحية	الكلمات المفتاحية
كتاب	عنوان	نوع	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية
كتاب	عنوان	نوع	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية
كتاب	عنوان	نوع	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية
كتاب	عنوان	نوع	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية	كلمات مفتاحية

النحوين المرحلي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف التعليمية	الكفاءة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - حدد السلبيات والإيجابيات؟ - أذكر أخلاقيات الملزمة على العمل الجماعي؟ 	02 ساعة	<p>المكتسبات القبلية الإبحار في عالم الانترنت</p> <p>الدرج في مهمات التعلم</p> <p>يتعرف على بعض شبكات التواصل الاجتماعية يعدد :</p> <ul style="list-style-type: none"> - سلبيات موقع التواصل - إيجابيات موقع التواصل <p>يستخلص أخلاقيات استعمال الانترنت</p>	<ul style="list-style-type: none"> - التعرف على بعض شبكات التواصل الاجتماعية - سلبيات موقع التواصل - إيجابيات موقع التواصل - أخلاقيات استعمال الانترنت 	استغلال أدوات التواصل	<ul style="list-style-type: none"> ▪ أن يتمكن من استعمال بعض شبكات التواصل الاجتماعية. 	<p>▪ يتعزز التعلم على بعض أدوات التواصل الاجتماعي.</p>
بحث حول سلبيات ومخاطر شبكات التواصل والانترنت.						تقييم مدى التحكم في الكفاءة

النحوين المرحلي	المدة الزمنية	السير المنهجي للوحدة	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الأهداف الكفاءة مؤشرات الكفاءة	الكفاءة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> - ارسال إلى زميلك دعوة لزيارة مدینتك مع صورة مرفقة. 	02 ساعة	<p>المكتسبات القبلية مبادئ البريد العادي</p> <p>الدرج في مهمات التعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - تعريف البريد الإلكتروني - يقارن بين البريد العادي والبريد الإلكتروني - يستنتج مكونات عنوان البريد الإلكتروني - إيجابيات وسلبيات البريد الإلكتروني - ينشأ حساب بريد إلكتروني - يرسل ويستقبل الرسائل - يدرج ملف مرفق برسالة 	<ul style="list-style-type: none"> - تعريف البريد الإلكتروني - مكونات عنوان البريد الإلكتروني - إيجابيات وسلبيات البريد الإلكتروني - إنشاء حساب بريد إلكتروني - إرسال واستقبال الرسائل - ادراج ملف مرفق برسالة 	البريد الإلكتروني	<ul style="list-style-type: none"> ▪ أن يتمكن من إنشاء واستعمال حساب بريد إلكتروني ▪ أن يتعرف على مكونات عنوان البريد الإلكتروني ▪ أن يدرك إيجابيات وسلبيات البريد الإلكتروني 	<p>▪ أن يتمكن من استخدام البريد الإلكتروني وتحصيله مع زملائه في استخدام البريد الإلكتروني.</p>
إرسال رسالة إلى خمس تلاميذ دفعة واحدة.						تقييم مدى التحكم في الكفاءة